

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ТЕРЕНЬГУЛЬСКИЙ РАЙОН»
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

22 апреля 2021 г.

№ 161

Экз. № _____

р.п. Тереньга

О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования «Тереньгульский район» Ульяновской области от 18.05.2018 № 214

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 01.07.2010 № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов», администрация муниципального образования «Тереньгульский район» **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Администрации муниципального образования «Тереньгульский район» Ульяновской области от 18.05.2018 № 214 «О Комиссии по соблюдению требований к должностному поведению лиц, замещающих должности муниципальной службы администрации муниципального образования «Тереньгульский район» и её отраслевых (функциональных) органов и урегулированию конфликта интересов» (далее – Комиссия) следующие изменения:

1.1. Пункт 9 Положения приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«9. Основаниями для проведения заседания Комиссии являются:

9.1. Поступившие в установленном порядке материалы проверки, проводимой в соответствии с Положением о проверке соблюдения лицами, замещающими должности муниципальной службы администрации муниципального образования «Тереньгульский район» и её отраслевых (функциональных) органов требований к должностному поведению, утверждённым постановлением Администрации муниципального образования «Тереньгульский район», свидетельствующие о несоблюдении муниципальными служащими, требований к должностному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

9.2. Поступившее в Комиссию:

9.2.1. Уведомление муниципального служащего о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

9.2.2. Заявление Главы администрации муниципального образования «Тереньгульский район» о невозможности выполнить требования Федерального закона от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» (далее - Федеральный закон «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами») в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

9.2.3. Заявление муниципального служащего о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

9.2.4. Обращение гражданина, замещавшего в органе местного самоуправления муниципального образования «Тереньгульский район» должность муниципальной службы, включенную в перечень должностей, утвержденный нормативным правовым актом администрации муниципального образования «Тереньгульский район» о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с муниципальной службы.

9.2.5. Поступившее в соответствии с частью 4 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и статьей 64.1 Трудового кодекса Российской Федерации в орган местного самоуправления муниципального образования «Тереньгульский район» уведомление коммерческой или некоммерческой организации о заключении с гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в органе местного самоуправления муниципального образования «Тереньгульский район», трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), если отдельные функции государственного управления данной

организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, исполняемые во время замещения должности в органе местного самоуправления муниципального образования «Тереньгульский район», при условии, что указанному гражданину Комиссией ранее было отказано во вступлении в трудовые и гражданско-правовые отношения с данной организацией или что вопрос о даче согласия такому гражданину на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение им работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации Комиссией не рассматривался.

9.2.6. Представление Главы администрации муниципального образования «Тереньгульский район» материалов проверки, свидетельствующих о представлении государственным служащим недостоверных или неполных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

9.3. Представление председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, любого члена Комиссии, касающееся обеспечения соблюдения муниципальным служащим, требований об урегулировании конфликта интересов либо осуществления мер по предупреждению коррупции и (или) требований к должностному поведению».

1.2. Пункт 10 Положения приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«10. Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения, не проводит проверки по фактам нарушения дисциплины.

10.1. Обращение, указанное в подпункте 9.2.4 пункта 9 настоящего Положения, подается гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в орган местного самоуправления муниципального образования «Тереньгульский район». В обращении указываются: фамилия, имя, отчество гражданина, дата его рождения, адрес места жительства, замещаемые должности в течение последних двух лет до дня увольнения с муниципальной службы, наименование, местонахождение коммерческой или некоммерческой организации, характер ее деятельности, должностные (служебные) обязанности, исполняемые гражданином во время замещения им должности муниципальной службы, функции по государственному управлению в отношении коммерческой или некоммерческой организации, вид договора (трудовой или гражданско-правовой), предполагаемый срок его действия, сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работ (услуг). В Комиссии по соблюдению требований к должностному поведению лиц, замещающих должности муниципальной службы администрации муниципального образования «Тереньгульский район» и её отраслевых (функциональных) органов и урегулированию конфликта интересов осуществляется рассмотрение обращения, по результатам которой специалист муниципальной службы и кадров готовит мотивированное заключение по существу обращения с учетом требований статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

10.2. Обращение, указанное в подпункте 9.2.4 пункта 9 Положения, может быть подано муниципальным служащим, планирующим свое увольнение с муниципальной службы, и подлежит рассмотрению Комиссией в соответствии с настоящим Положением.

10.3. Уведомление, указанное в подпункте 9.2.5 пункта 9 Положения, рассматривается Комиссией по соблюдению требований к должностному поведению лиц, замещающих должности муниципальной службы администрации муниципального образования «Тереньгульский район» и её отраслевых (функциональных) органов и урегулированию конфликта интересов, по результатам которой специалист муниципальной службы и кадров готовит мотивированное заключение о соблюдении гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в органе местного самоуправления муниципального образования «Тереньгульский район», требований статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

10.4. Уведомление, указанное в подпункте 9.2.1 пункта 9 Положения, рассматривается Комиссией по соблюдению требований к должностному поведению лиц, замещающих должности муниципальной службы администрации муниципального образования «Тереньгульский район» и её отраслевых (функциональных) органов и урегулированию конфликта интересов, по результатам которой специалист муниципальной службы и кадров готовит мотивированное заключение по существу уведомления.

10.5. При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения обращения, указанного в подпункте 9.2.4 пункта 9 Положения, или уведомлений, указанных в подпункте 9.2.1 и подпункте 9.2.5 пункта 9 Положения, специалист муниципальной службы и кадров имеют право проводить собеседование с муниципальным служащим, представившим обращение или уведомление, получать от него письменные пояснения, а руководитель органа местного самоуправления муниципального образования «Тереньгульский район», руководитель аппарата администрации муниципального образования «Тереньгульский район» может направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации. Обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня поступления обращения или уведомления представляются председателю Комиссии. В случае направления запросов обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы представляются председателю Комиссии в течение 45 дней со дня поступления обращения или уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

10.6. Мотивированные заключения, предусмотренные пунктами 10.1, 10.3 и 10.4 Положения, должны содержать:

а) информацию, изложенную в обращениях или уведомлениях, указанных в подпунктах 9.2.1, 9.2.4 и 9.2.5 пункта 9 Положения;

б) информацию, полученную от государственных органов, органов местного самоуправления и заинтересованных организаций на основании запросов;

в) мотивированный вывод по результатам предварительного рассмотрения обращений и уведомлений, указанных в подпунктах 9.2.1, 9.2.4 и 9.2.5 пункта 9 Положения, а также рекомендации для принятия одного из решений в соответствии с пунктами 25, 27.1, 27.2 настоящего Положения или иного решения».

1.3. Пункт 27 Положения приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«27. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в пункте 9.3 настоящего Положения, Комиссия принимает соответствующее решение.

27.1. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте 9.2.4 пункта 9 Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) дать гражданину согласие на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

б) отказать гражданину в замещении должности в коммерческой или некоммерческой организации либо в выполнении работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, и мотивировать свой отказ.

27.2. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте 9.2.5 пункта 9 Положения, Комиссия принимает в отношении гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в органе местного самоуправления муниципального образования «Тереньгульский район», одно из следующих решений:

а) дать согласие на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

б) установить, что замещение им на условиях трудового договора должности в коммерческой или некоммерческой организации и (или) выполнение в коммерческой или некоммерческой организации работ (оказание услуг) нарушают требования статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». В этом случае Комиссия рекомендует руководителю государственного органа проинформировать об указанных обстоятельствах органы прокуратуры и уведомившую организацию».

1.4. Подпункт 21.1 пункта 21 Положения приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«21.1 если в заявлении или уведомлении, предусмотренных пунктами 9.2.1, 9.2.2, 9.2.3, 9.2.4, 9.2.5 настоящего Положения, не содержится указания о намерении муниципального служащего, лично присутствовать на заседании Комиссии».

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его опубликования в информационном бюллетене «Вестник района».

Глава администрации
муниципального образования
«Тереньгульский район»



Г.А. Шерстнев